

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

k veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 14, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na služby:

Tisk a dodávka městského periodika „Novoborský měsíčník“

Veřejný zadavatel



Město Nový Bor
se sídlem: nám. Míru 1
473 01 Nový Bor
IČ: 00260771
jednající Mgr. Jaromír Dvořák, starosta

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: město Nový Bor
Sídlo: nám. Míru 1, 473 01 Nový Bor
IČ: 00260771

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Mgr. Jaromír Dvořák, starosta

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:

Radmila Pokorná, referent pro styk s veřejností, tel: 487 712 461, e-mail: rpokorna@novy-bor.cz

Kontaktní osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – administrátor veřejné zakázky:

Ing. Olga Sobotová, referent Odboru rozvoje města, tel.: 487 712 339, e-mail: osobotova@novy-bor.cz.

Druh výběrového řízení: otevřená výzva
Rozsah výběrového řízení: veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky: služby

PREAMBULE

Tato veřejná zakázka je zahájena pomocí certifikovaného elektronického nástroje ve smyslu § 213 ZZVZ dostupného na https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html (dále také jen „elektronický nástroj“, analogicky „profil zadavatele“). Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (především podání žádostí o dodatečné informace), kromě podání nabídek uchazečem, se provádí v elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.novy-bor.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.novy-bor.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu.

Profil zadavatele – elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte,

prosím, podporu elektronického nástroje na tel.:+420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Upozornění:

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“, „ZZVZ“) v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona. Výběrové řízení (dále též „zadávací řízení“) je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v zákoně. Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text zákona, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení dle zákona. Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 4 odst. 4 zákona.

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je tisk Novoborského měsíčníku a jeho dodání na místo určené zadavatelem, a to ve formátu A4, všechny strany LWC 80 g/m², barevnost 4/4 CMYK, při standardním rozsahu 32 stran, s celkovým nákladem 1.100 ks na jedno vydání, s periodicitou 11 vydání ročně a s vazbou V1 v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

2.2. Předmětem plnění jsou zejména tyto činnosti:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je tisk a dodání městského periodika Novoborský měsíčník. Vydavatelem tohoto periodického časopisu (měsíčníku) je město Nový Bor. Novoborský měsíčník vychází každý měsíc vyjma srpna, tj. 11x ročně, v nákladu 1.100 ks při standardním rozsahu 32 stran.

Jedná se zejména o tyto služby:

- příprava periodika pro tisk dle zadavatelem dodaných podkladů,
- tisk periodika a
- dodání tiskovin do místa plnění - Městský úřad Nový Bor, nám. Míru 1, 473 01

Specifikace předmětu – výtisku:

Název: Novoborský měsíčník

Formát: A4

Počet stran: 32

Barevnost: 4/4

inzerce – podle tiskových dat objednatele

Kvalita papíru: všechny strany, tj. i obálka – LWC 80g/m2 lesk

Vazba: V1 (skobičky)

Náklad: 1.100 ks měsíčně (výtisky budou dodány v balení po 50 kusech, svázané balicí páskou)

Podklady pro tisk jsou dodávány elektronicky v konečné předtiskové úpravě ve formátu pdf. Dodavatel nesmí bez souhlasu zadavatele do těchto podkladů jakkoliv zasahovat.

Maximální doba tisku a dodání je do 3 kalendářních dnů od předání podkladů, přičemž se třídní lhůta pro tisk a dodání počítá až od následujícího dne od předání podkladů. Náklady na dopravu při dodávce vytištěného periodika jsou součástí celkové ceny, doprava nebude účtována jako samostatná položka.

Plnění této veřejné zakázky bude prováděno zejména v souladu s platnými právními předpisy, kterými jsou zejména:

- zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci);
- příslušnými ČSN, EN a TP.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku je 1.200.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel postupuje ve smyslu § 100 odst. 1 zákona a vyhrazuje si tzv. smluvní opční právo na prodloužení smlouvy formou dodatku ke smlouvě, a to o jeden rok, tj. od 1.1.2025 do 31.12.2025, na základě včasného a řádného plnění smluvních podmínek dodavatelem, za podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.

Předpokládaná hodnota za plnění od 1.1.2023 do 31.12.2024, tj. 22 vydání, činí: 800.000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota s využitím opčního práva, tj. za plnění od 1.1.2023 do 31.12.2025, tj. 33 vydání, činí: 1.200.000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku zahrnuje vyhrazené plnění ve smyslu § 100 odst. 1 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena ve smyslu § 16, 22 ZZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění: 1. 1. 2023

Ukončení plnění: 31. 12. 2024

- v případě uplatnění opčního práva prodloužení o 1 rok od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Městský úřad Nový Bor, nám. Míru 1, 473 01 Nový Bor.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

5.1.1 splní základní způsobilost – čestné prohlášení (příloha č. 4 této výzvy)

5.1.2 splní profesní způsobilost, v souladu s odst. 5.2 této výzvy

5.1.3 splní kritéria technické kvalifikace, v souladu s odst. 5.4

5.2. Profesní způsobilost

5.2.1 Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

a) Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán

b) Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky:

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

5.3. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem (profesní a technické) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele.

- 1) Dodavatel předloží doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 a profesní způsobilost ve smyslu § 77 jeho poddodavatelů.
- 2) Dodavatel předloží doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele.
- 3) Zadavatel požaduje nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit.
- 4) Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle odstavce 3 a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.
- 5) Dodavatel je povinen Zadavateli předložit písemný závazek poddodavatele, z něhož vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem i k poskytnutí věcí i práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím poddodavatele kritéria technické kvalifikace, pak musí písemný závazek obsahovat též závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.

5.4. Kritéria technické kvalifikace

- 1) K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace ve smyslu § 79 zákona odst. 2) písm. b) požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

seznam služeb provedených dodavatelem v níže uvedeném rozsahu – příloha č. 7.

Technickou kvalifikaci splní dodavatel, který v seznamu významných služeb uvede a příslušně doloží minimálně 3 zakázky na služby obdobného charakteru, každá v minimální výši 300 000,- Kč bez DPH, za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení. Pod pojmem „služby obdobného charakteru“ se rozumí tisk a dodávka tištěného periodika. Dodavatel tuto informaci uvede do osvědčení. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.

Seznam služeb doložený jako součást nabídky bude, před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, doložen osvědčením/-i objednatele/-ů o řádném plnění 3 realizovaných zakázek; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo realizace zakázky a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně.

- 2) Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace ve smyslu § 79 zákona odst. 2) písm. k) předložením vzorku výrobků určených k dodání.

Účastník zadávacího řízení předloží fyzickou podobu vzorku tištěného materiálu. Tento kvalifikační požadavek splní účastník, který předloží tištěný vzorek v minimálním rozsahu 20 stran, který bude splňovat minimální požadavky stanovené v předmětu plnění, tedy:

- Formát: A4
- Barevnost: 4/4

- Kvalita papíru: všechny strany, tj. i obálka – LWC 80g/m² lesk
- Vazba: V1 (skobičky)

Po skončení zadávacího řízení si účastníci mohou písemně zažádat o vrácení vzorku. V opačném případě si zadavatel předložené vzorky ponechá jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

5.5. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikaci. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

5.6. Poddodavatelé

Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka. Seznam bude obsahovat název poddodavatele, identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Tito poddodavatelé se budou podílet na provádění díla výhradně v rozsahu určeném smlouvou uzavřenou mezi zhotovitelem a poddodavatelem, který se zavazuje takovou uzavřenou smlouvu předložit na vyžádání objednateli. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením o nevyužití poddodavatelů.

Poddodavatelé vybraného dodavatele, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni (totožně viz výše), a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny závazným návrhem nabídky smlouvy o dílo, která je přílohou č. 1 této výzvy.

6.2. Platební podmínky

Zadavatel neposkytne zálohu na plnění veřejné zakázky. Provedené práce budou fakturovány měsíčně, na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených činností, vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce.

Splatnost daňových dokladů je stanovena na **30 dnů** od jejich prokazatelného doručení zadavateli.

Faktura - daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona 235/2004 Sb. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

Blíže jsou platební podmínky uvedeny v závazných smluvních ustanoveních návrhu nabídky smlouvy o dílo, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1. Stanovení technických podmínek

Název: Novoborský měsíčník

Formát: A4

Počet stran: 32

Barevnost: 4/4

inzerce – podle tiskových dat objednatele

Kvalita papíru: všechny strany, tj. i obálka – LWC 80g/m² lesk

Vazba: V1 (skobičky)

Náklad: 1.100 ks měsíčně (výtisky budou dodány v balení po 50 kusech, svázané balicí páskou)

7.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Nabídková cena

- 8.1.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky včetně opčního práva v souladu s touto výzvou, včetně nákladů na dopravu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, platná v době podání nabídek, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 8.1.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva.
- 8.1.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této výzvě.
- 8.1.4 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1. Pokyny pro zpracování nabídky

9.1.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

9.1.2 Nabídka:

- nabídka bude předložena v jednom originále v listinné podobě, v českém jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené „**Tisk a dodávka městského periodika „Novoborský měsíčník“, „Neotvírat“**“, na obálce musí být uvedena adresa uchazeče,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat nabídku smlouvy o dílo vč. příloh podepsanou osobou oprávněnou jednat za uchazeče,
- zadavatel doporučuje přiložit návrh smlouvy vč. příloh v elektronické podobě na CD/DVD nosiči,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace

9.1.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9.1.4 Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:

- průvodní list nabídky – příloha č. 3
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění způsobilosti – příloha č. 4 Základní způsobilost, příloha č. 6 Čestné prohlášení
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti
- návrh smlouvy o dílo – příloha č. 1
- seznam realizací – příloha č. 7
- prohlášení ke smlouvě – příloha č. 5
- vzorek dle požadavků uvedených v bodu 5.4 b)
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

10. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje k zajištění povinností Dodavatele vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení jistotu.

11 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1 Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné informace doručí dodavatel prostřednictvím profilu zadavatele, tj. elektronického nástroje (https://zakazky.novybor.cz/profile_display_2.html) Zadavatel je povinen odeslat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu - prostřednictvím elektronického nástroje. (https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html) – tj. na profilu zadavatele.

V případě této veřejné zakázky, kdy je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná ani nemůže znát údaj o tom, který dodavatel využil neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani adresy, na které by měl poskytovat dodatečné informace z vlastního podnětu. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to na profilu zadavatele, tj. prostřednictvím elektronického nástroje (https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html).

Kontaktní osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

Ing. Olga Sobotová, referent Odboru rozvoje města, tel.: +420 487 712 339, e-mail: osobotova@novy-bor.cz.

Kontaktní osoba zadavatele pro realizaci zakázky:

Radmila Pokorná, referent pro styk s veřejností, tel: 487 712 461, e-mail: rpokorna@novy-bor.cz

11.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční.

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

12.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídka se podává v listinné podobě.

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech na podatelnu MěÚ, pracovní doba podatelny:
Pondělí a středa : 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 17:00 hodin
Úterý : 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
Čtvrtek, pátek: 08:00 – 11:30 hodin

zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek

Místo pro podání nabídek je

Město Nový Bor
nám. Míru 1
473 01 Nový Bor

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nesmí být otevřeny a uchazečům se nevrací, ale archivují se společně s obálkami a nabídkami doručenými ve lhůtě pro podání nabídek.

12.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **18.8.2022 do 10:00 hod.**

12.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami dodavatelů proběhne v sídle zadavatele a je neveřejné.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Kritéria hodnocení

Zadavatel stanovuje základní hodnoticí kritérium – ekonomická **výhodnost nabídky** (ve smyslu § 114 zákona).

Díličními hodnoticími kritérii jsou:

- 1) Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – váha 80%
- 2) Kvalita a estetická úroveň vzorku výtisku – váha 20%

K díličímu hodnoticímu kritériu č. 2

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena fyzická podoba vzorku tištěného materiálu, který bude předložen v souladu s čl. 5.4 této ZD v rámci prokazování technické kvalifikace.

Za nejvhodnější nabídku v rámci tohoto dílčího kritéria bude považována ta nabídka, v rámci které bude předložen výtisk, který bude nejlépe splňovat níže uvedené hodnocené aspekty:

1. bělost a neprůsvitnost papíru,
2. ostrý neslévající se tisk,
3. jemné barevné přechody a
4. šedivé spektrum.

V rámci dílčího kritéria č. 2 získá každý účastník řízení konkrétní počet bodů podle dále vymezených pravidel.

Každý aspekt je hodnocen jednotlivě v bodovém rozmezí 1 až 3 body, kdy 3 body = nejlépe splňuje. Celkem je možné získat maximálně 12 bodů.

Způsob výpočtu celkového hodnocení nabídky:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 80 + \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší počet bodů}} \times 20 =$$

= **celkové hodnocení nabídky**

Zadavatel seřadí nabídky podle výše celkového hodnocení nabídky, a to od nejvyšší po nejnižší bodové hodnocení. Nabídka s nejvyšším celkovým hodnocením nabídky je **ekonomicky nejvýhodnější nabídkou**.

V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.

14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html.

15 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen bezodkladně písemně informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, uveřejní zadavatel informaci o zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové

řízení zahájil, tedy prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html, tj. na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo **tuto výzvu zrušit i bez udání důvodu**, dále pokud:

- pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky
- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek
- byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni dodavatelé
- odmítl uzavřít smlouvu i třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít

16 OZNÁMENÍ, ROZHODNUTÍ

Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o vyloučení uchazeče a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele. Za doručení Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a Rozhodnutí o vyloučení uchazeče všem dotčeným uchazečům je považován okamžik uveřejnění na profilu zadavatele.

17. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „Vybraný uchazeč“). V případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup podle předchozí věty může zadavatel opakovat pro uchazeče, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena shodně s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou. Za nedostatečnou součinnost se považuje skutečnost, kdy vybraný uchazeč nereaguje žádným způsobem (listinně, elektronicky) na výzvu žadatele.

Nabídky nezpracované dle zadávací dokumentace nebo neúplné nabídky budou vyloučeny. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o podmínkách smlouvy.

Zadavatel může vyloučit dodavatele pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) se dodavatel dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- b) se dodavatel dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo realizovat celou zakázku, nebo pouze její část, případně zakázku zrušit.

Žádný z dodavatelů nemá právo na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s tímto zadávacím řízením.

18 SOCIÁLNĚ A ENVIROMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil tyto aspekty sociálně odpovědného zadávání:

- a) podpora malých a středních podniků - minimalizování administrativní náročnosti při tvorbě nabídky - vzorové formuláře, vysvětlení požadované struktury nabídky, požadavek na předložení dokladů prokazujících kvalifikaci pouze v prostých kopiích;
- b) podpora malých a středních podniků jako poddodavatelů – zadavatelem není vymezena žádná část předmětu veřejné zakázky, která nesmí být plněna poddodavatelem.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.

Další aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek viz příloha č. 6 zadávací dokumentace.

19 DALŠÍ ČÁSTI VÝZVY K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Smlouva o dílo – závazný návrh
- Příloha č. 2 – Distribuční plán
- Příloha č. 3 – Průvodní list nabídky
- Příloha č. 4 - Základní způsobilost - vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 5 – Prohlášení ke smlouvě
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o společensky odpovědném plnění
- Příloha č. 7 — Seznam realizací, seznam poddodavatelů

Mgr. Jaromír Dvořák

starosta

V Novém Boru 9.8.2022

Na základě pověření elektronicky podepsala Ing. Olga Sobotová