

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

k veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 14 odst. 1, § 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na dodávky

„Dodávka učebních pomůcek pro zajištění distanční výuky“

Veřejný zadavatel



Základní škola Nový Bor, náměstí Míru 128, okres Česká Lípa, příspěvková
organizace

se sídlem: nám. Míru 128
473 01 Nový Bor
IČO: 68430132
jednající Mgr. Jakub Ujka, ředitel

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
PREAMBULE.....	3
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
2.1. Předmět veřejné zakázky.....	4
2.1.1. Specifikace	4
2.1.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)	4
3. PŘEDPOKLÁDANA HODNOTA	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky	4
4.2. Místo plnění veřejné zakázky	5
5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:	5
5.2. Profesionální způsobilost	5
5.3. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele	5
6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
6.1. Obchodní podmínky	5
6.2. Platební podmínky	6
7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	6
7.1. Nabídková cena	6
8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	6
8.1. Pokyny pro zpracování nabídky	6
9. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	7
Dodatečné informace	7
10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	8
10.1. Způsob a místo podání nabídek	8
10.2. Lhůta pro podání nabídky.....	8
10.3. Otevírání obálek	8
11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
11.1. Kritéria hodnocení	8
11.2. Způsob hodnocení nabídek.....	9
12. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
13. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	9
14. OZNÁMENÍ, ROZHODNUTÍ	9
15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	10
16. DALŠÍ ČÁSTI VÝZVY K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY – PŘÍLOHY.....	10

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Základní škola Nový Bor, náměstí Míru 128, okres Česká Lípa,
příspěvková organizace
Sídlo: nám. Míru 128, 473 01 Nový Bor
IČO: 684 30 131

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Mgr. Jakub Ujka, ředitel

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:

Mgr. Jakub Ujka, ředitel

PREAMBULE:

Tato veřejná zakázka je zahájena pomocí certifikovaného elektronického nástroje ve smyslu § 213 ZZVZ dostupného na https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_98.html (dále také jen „elektronický nástroj“, analogicky „profil zadavatele“). Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (především podání žádosti o dodatečné informace), kromě podání nabídek uchazečem, se provádí v elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.novy-bor.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.novy-bor.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.:+420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Upozornění:

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona. Výběrové řízení (dále též „zadávací řízení“) je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v zákoně. Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text zákona, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení dle zákona. Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 4 odst. 4 zákona.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka učebních pomůcek pro zajištění distanční výuky pro potřeby Základní školy náměstí Míru 128 Nový Bor.

2.1.1. Specifikace

Zadavatel má značný zájem na tom, aby v rámci realizace veřejné zakázky byly dodávány kvalitní výrobky a materiály. Zadavatel v zadávacích podmínkách stanovuje minimální požadovaný standard předmětu plnění uvedený v **Příloze č. 4**.

2.1.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód a klasifikace CPV:

30213100-6 - Přenosné počítače

3. PŘEDPOKLÁDANA HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná: 598.000,-- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nejvýše přípustná. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z dalšího účasti ve výběrovém řízení vyloučí. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena ve smyslu § 16 ZZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na trvání tohoto zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení : **20.10.2020**

Předpokládaný termín ukončení : **30.11.2020**

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 5.1.1. splní základní způsobilost – čestné prohlášení (příloha č. 1 této výzvy),
- 5.1.2. splní profesní způsobilost, v souladu s odst. 5.2. této výzvy,
- 5.1.3. splní ekonomickou a finanční způsobilost v souladu s odst. 5.3 této výzvy (příloha č. 2)

5.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel předložením:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikací. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

5.3. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje požadavek ekonomické a finanční způsobilosti (příloha č. 2). Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

Uchazeč předloží návrh kupní smlouvy. Návrh kupní smlouvy bude obsahovat minimálně označení smluvních stran, specifikovaný předmět smlouvy, datum dodání nejdéle 30.11.2020, celkovou nabídkovou cenu, záruční dobu minimálně 12 měsíců, sankce za nedodržení termínu dodání ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s předáním a převzetím dodávky bez vad, místo plnění budova ZŠ Nový Bor, nám. Míru 128, Nový Bor. Pokud uchazeč v návrhu smluv neuvede výše požadované údaje, zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče vyloučit.

6.2. Platební podmínky

Zadavatel neposkytne zálohu na plnění veřejné zakázky. Splatnost daňových dokladů je stanovena na **30 dnů** od jejich prokazatelného doručení zadavateli. Faktura – daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona 235/2004 Sb. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídková cena

7.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, platná v době podání nabídek, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.

7.1.2. Nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva.

7.1.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této výzvě.

7.1.4. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

7.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

8.1. Pokyny pro zpracování nabídky

8.1.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

8.1.2. Nabídka:

- bude předložena v jednom originále v listinné podobě, v českém jazyce,
- nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré doklady požadované zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce.
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené „**Dodávka učebních pomůcek pro zajištění distanční výuky**“ - NEOTEVÍRAT, na které musí být uvedena adresa uchazeče,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat nabídku smlouvy včetně Příloh podepsanou osobou oprávněnou jednat za uchazeče,
- zadavatel doporučuje přiložit návrh smlouvy včetně příloh v elektronické podobě na CD/DVD nosiči,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

8.1.3. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím s nabídky
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

8.1.4. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:

- průvodní list nabídky – příloha č. 3
- podrobná specifikace učebních pomůcek pro zajištění distanční výuky – příloha č. 4
- doklady, jimž dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti
- návrh kupní smlouvy, podepsaný oprávněným zástupcem uchazeče
- čestné prohlášení - splnění základní způsobilosti – příloha č. 1
- plnění ekonomické a finanční způsobilosti - příloha č. 2
- ostatní doklady vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

9. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do **4** pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné informace doručí dodavatel prostřednictvím **elektronického nástroje00** https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_98.html. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_98.html.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodatečné informace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_98.html.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to **pomocí elektronického nástroje** https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_98.html.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1. Způsob a místo podání nabídek

Nabídka se podává písemně v listinné podobě

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech do kanceláře Základní školy Nový Bor, náměstí Míru 128, okres Česká Lípa, příspěvková organizace, provozní doba kanceláře:
pondělí – pátek: 8.00 – 14.00 hod
- zaslat na adresu sídla Zadavatel tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek

Místo pro podání nabídek je:

Základní škola
nám. Míru 128
473 01 Nový Bor

K nabídkám došlým po lhůtě pro podání nabídek se nepřihlíží. Zadavatel je uloží do spisu a obálky nejsou otevírány.

10.2. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **14.10.2020 do 10:00 hod.**

10.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami dodavatelů proběhne v sídle zadavatele a je neveřejné.

11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena**.

11.2. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkových cen. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nejvýhodnější nabídkou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. **Zadavatel stanovuje hranici**, od které bude považovat nabízenou cenu za mimořádně nízkou a bude možné účastníka vyloučit, ve výši odchylky větší než **10%** směrem dolů od průměrné nabídkové ceny.

12. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatel:

https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_98.html.

Pro komunikaci prostřednictvím profilu zadavatele je žádoucí, aby se dodavatel zaregistroval v elektronickém nástroji pomocí uznávaného elektronického podpisu. Po registraci v elektronickém nástroji doporučujeme přiřadit oprávněnou osobu pro práci s danou zakázkou (podrobněji viz Oprávnění k zadávacímu řízení na <https://zakazky.novy-bor.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

13. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy. O zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení zadávacího řízení v době běhu lhůty pro podání nabídek, uveřejní zadavatel informaci o zrušení zadávacího řízení stejným způsobem, jakým toto zadávací řízení zahájil, tj. na profilu zadavatele.

V případě, že nabídky překročí limit uvedený v § 27 zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění, vyhrazuje si zadavatel právo **tuto výzvu zrušit**, a dále:

- pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky
- nebyla ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek
- byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni dodavatelé
- odmítl uzavřít smlouvu i třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít

14. OZNÁMENÍ, ROZHODNUTÍ

Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o vyloučení uchazeče a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele. Za doručení

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a Rozhodnutí o vyloučení uchazeče všem dotčeným uchazečům je považován okamžik uveřejnění na profilu zadavatele.

15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Nabídky nezpracované dle zadávací dokumentace nebo neúplné nabídky budou vyloučeny.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o podmínkách smlouvy.

Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s uchazečem, který podal vítěznou nabídku (dále jen „Vybraný uchazeč“). V případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup podle předchozí věty může zadavatel opakovat pro uchazeče, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena shodně s podmínkami zadávacího řízení a vybranou nabídkou. Za nedostatečnou součinnost se považuje skutečnost, kdy vybraný uchazeč nereaguje žádným způsobem (listině, elektronicky) na výzvu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace deklarované uchazeči v nabídce např. požadavkem na předvedení nabízené technologie v místě zadavatele a prokázáním, že výkon nabízených procesorů pro položky Notebook I a Notebook II dosahuje minimálního požadovaného počtu bodů (např. doložením printscreenů z webových stránek) ke dni podání nabídky (např. www.cpubenchmark.net).

Zadavatel si vyhrazuje právo realizovat celou zakázku, nebo pouze její část, případně zakázku zrušit.

Žádný z dodavatelů nemá právo na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s tímto zadávacím řízením.

16. DALŠÍ ČÁSTI VÝZVY K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - základní způsobilost – čestné prohlášení
- Příloha č. 2 - ekonomické a finanční způsobilost – čestné prohlášení
- Příloha č. 3 - Průvodní list nabídky
- Příloha č. 4 - Podrobná specifikace učebních pomůcek pro zajištění distanční výuky

V Novém Boru, 7.10.2020

Mgr. Jakub Ujka, ředitel školy