

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

k veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 14 odst. 1, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na dodávky:

„Dodávka hasičského dopravního automobilu“

Veřejný zadavatel



Město Nový Bor
se sídlem: nám. Míru 1
473 01 Nový Bor
IČ: 00260771
jednající Mgr. Jaromír Dvořák, starosta

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
	PREAMBULE	4
2.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
	2.1. Předmět veřejné zakázky	5
	2.1.1. Technická specifikace veřejné zakázky:	5
	2.1.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)	5
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	5
4.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
	4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky	5
	4.2. Místo plnění veřejné zakázky	6
5.	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
	5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:	6
	5.2. Profesionální způsobilost	6
	5.3. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele	6
6.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
	6.1. Obchodní podmínky	7
	6.2. Platební podmínky	7
7.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
	8.1. Nabídková cena	7
8.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	7
	9.1. Pokyny pro zpracování nabídky	7
9.	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	8
	Dodatečné informace	8
12	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	9
	12.1 Způsob a místo podání nabídek	9
	12.2 Lhůta pro podání nabídky	10
	12.3 Otevírání obálek	10
13	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
	13.1. Kritéria hodnocení	10
	13.2. Způsob hodnocení nabídek	10
14	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
15	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	10
16	OZNÁMENÍ, ROZHODNUTÍ	11

17. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE.....	11
18. DALŠÍ ČÁSTI VÝZVY K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY – PŘÍLOHY.....	11

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: město Nový Bor
Sídlo: nám. Míru 1, 473 01 Nový Bor
IČ: 00260771

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Mgr. Jaromír Dvořák, starosta

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:

Martin Kočí, vedoucí org. složky JSDH Nový Bor, tel.: +420 487 726 222, email: mkoci@novy-bor.cz.

PREAMBULE

Tato veřejná zakázka je zahájena pomocí certifikovaného elektronického nástroje ve smyslu § 213 ZZVZ dostupného na https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html (dále také jen „elektronický nástroj“, analogicky „profil zadavatele“). Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (především podání žádostí o dodatečné informace), kromě podání nabídek uchazečem, se provádí v elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.novy-bor.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.novy-bor.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.:+420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Upozornění:

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona. Výběrové řízení (dále též „zadávací řízení“) je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v zákoně. Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text zákona, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení dle zákona. Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 4 odst. 4 zákona.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění je:

Dodávka 1 ks hasičského dopravního automobilu včetně dodání do sídla zadavatele. Musí se jednat o nový automobil, možné i ze skladových zásob, s rokem výroby 2018. Nabízený automobil musí splňovat všechny podmínky stanovené zadávací dokumentací. Při předání automobilu budou předány příslušné doklady, tj. návod k obsluze a údržbě v českém jazyce, servisní knížka, originál velkého technického průkazu, ev. další průvodní doklady v českém jazyce.

Součástí je i zajištění kompletní servisní údržby dodaného automobilu, a to po dobu 24 měsíců bez ohledu na počet najetých kilometrů, u autorizovaných servisů. Kompletní servisní údržba zahrnuje všechny výrobcem vozidla stanovené servisní prohlídky. Provádění servisních prohlídek musí být zaneseno do servisní knížky vozidla.

2.1.1. Technická specifikace veřejné zakázky:

Podrobný technický popis je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Zboží musí být výhradně nové, z produkce roku 2018, zadavatel musí být jeho prvním uživatelem. Na vozidle musí být proveden kompletní předprodejní servis.

2.1.2. Varianty nabídky:

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

2.1.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód a klasifikace CPV: 34115200-8 – Motorová vozidla pro přepravu méně než 10 lidí

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 905 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena ve smyslu § 16 ZZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na délku trvání tohoto zadávacího řízení.

Předpokládaný termín plnění: 09 – 10/2018

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění pro dodání automobilu vč. předání příslušných dokladů je sídlo zadavatele. Zajištění kompletní servisní údržby - autorizované servisy.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 5.1.1 splní základní způsobilost – čestné prohlášení (příloha č. 4 této výzvy),
- 5.1.2 splní profesní způsobilost, v souladu s odst. 5.2 této výzvy,
- 5.1.3 splní ekonomickou a finanční způsobilost, v souladu s odst. 5.3 této výzvy (příloha č. 5)

5.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění k prodeji osobních automobilů (výpis ze živnostenského rejstříku nebo živnostenský list).

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikaci. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

5.3. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje požadavek ekonomické a finanční způsobilosti (příloha č. 5). Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny závazným návrhem smlouvy, která je přílohou č.1 této výzvy.

6.2. Platební podmínky

Zadavatel neposkytne zálohu na plnění veřejné zakázky. Splatnost daňových dokladů je stanovena na **30 dnů** od jejich prokazatelného doručení zadavateli. Faktura - daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona 235/2004 Sb. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

Blíže jsou platební podmínky uvedeny v závazných smluvních ustanoveních návrhu smlouvy, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Nabídková cena

- 8.1.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, platná v době podání nabídek, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 8.1.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva.
- 8.1.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této výzvě.
- 8.1.4 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1. Pokyny pro zpracování nabídky

- 9.1.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci,

zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

9.1.2 Nabídka:

- bude předložena v jednom originále v listinné podobě, v českém jazyce,
- nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami, včetně technických popisů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele, musí být předloženy v **českém jazyce**.
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené „**Dodávka hasičského dopravního automobilu**“, „**Neotvírat**“, na které musí být uvedena adresa uchazeče,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat nabídku smlouvy vč. příloh podepsanou osobou oprávněnou jednat za uchazeče,
- zadavatel doporučuje přiložit návrh smlouvy vč. příloh v elektronické podobě na CD/DVD nosiči,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace

9.1.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9.1.4 Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:

- průvodní list nabídky – příloha č. 2
- doplněná příloha č. 3 Technická specifikace
- podrobná specifikace parametrů nabízeného vozidla
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti,
- doplněný návrh smlouvy, podepsaný oprávněným zástupcem uchazeče – příloha č. 1
- čestné prohlášení – splnění základní způsobilosti, příloha č. 4
- splnění ekon. a fin. způsobilosti - příloha č. 5
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace doručí dodavatel prostřednictvím **elektronického nástroje** (https://zakazky.novybor.cz/profile_display_2.html). Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje (https://zakazky.novybor.cz/profile_display_2.html).

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodatečné informace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje. (https://zakazky.novybor.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to **prostřednictvím elektronického nástroje** (https://zakazky.novybor.cz/profile_display_2.html).

Kontaktní osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

Ing. Olga Sobotová, referent Odboru rozvoje města, tel.: +420 487 712 339, e-mail: osobotova@novy-bor.cz.

Kontaktní osoba zadavatele pro realizaci zakázky:

Martin Kočí, vedoucí org. složky JSDH Nový Bor, tel.: +420 487 726 222, email: mkoci@novy-bor.cz.

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

12.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídka se podává písemně v listinné podobě.

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech na podatelnu MěÚ, pracovní doba podatelny:

Pondělí a středa :	08:00 – 11:30 hodin	a	12:30 – 16:30 hodin
Úterý a čtvrtek :	08:00 – 11:30 hodin	a	12:30 – 15:00 hodin
Pátek :	08:00 – 11:30 hodin	a	12:30 – 13:00 hodin
- zaslat na adresu sídla Zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek .

Místo pro podání nabídek je

Město Nový Bor
nám. Míru 1
473 01 Nový Bor

K nabídkám došlým po lhůtě pro podání nabídek se nepřihlíží. Zadavatel je uloží do spisu a obálky nejsou otevírány.

12.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **07.02.2018 do 11:00 hod.**

12.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami dodavatelů proběhne v sídle zadavatele a je neveřejné.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena**.

13.2. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkových cen. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nejvýhodnější nabídkou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html.

Pro komunikaci prostřednictvím profilu zadavatele je žádoucí, aby se dodavatel zaregistroval v elektronickém nástroji pomocí uznávaného elektronického podpisu. Po registraci v elektronickém nástroji doporučujeme přiřadit oprávněnou osobu pro práci s danou zakázkou (podrobněji viz Oprávnění k zadávacímu řízení na <https://zakazky.novy-bor.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>)

15 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy. O zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení zadávacího řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, uveřejní zadavatel informaci o zrušení zadávacího řízení stejným způsobem, jakým toto zadávací řízení zahájil, tj. na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo **tuto výzvu zrušit bez udání důvodu**, a dále:

- pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky

- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek
- byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni dodavatelé
- odmítl uzavřít smlouvu i třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít

16 OZNÁMENÍ, ROZHODNUTÍ

Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o vyloučení uchazeče a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele. Za doručení Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a Rozhodnutí o vyloučení uchazeče všem dotčeným uchazečům je považován okamžik uveřejnění na profilu zadavatele.

17. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Nabídky nezpracované dle zadávací dokumentace nebo neúplné nabídky budou vyloučeny. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o podmínkách smlouvy. Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s uchazečem, který podal vítěznou nabídku (dále jen „Vybraný uchazeč“). V případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup podle předchozí věty může zadavatel opakovat pro uchazeče, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena shodně s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou. Za nedostatečnou součinnost se považuje skutečnost, kdy vybraný uchazeč nereaguje žádným způsobem (listinně, elektronicky) na výzvu žadatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo realizovat celou zakázku, nebo pouze její část, případně zakázku zrušit.

Žádný z dodavatelů nemá právo na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s tímto zadávacím řízením.

18. DALŠÍ ČÁSTI VÝZVY K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 2 - Průvodní list nabídky
- Příloha č. 3 – Technická specifikace
- Příloha č. 4 – Základní způsobilost – čestné prohlášení
- Příloha č. 5 – Ekon. a fin. způsobilost – čestné prohlášení

V Novém Boru dne 23.01.2018

Mgr. Jaromír Dvořák
starosta

Na základě pověření elektronicky podepsala Ing. Olga Sobotová