

# SMLOUVA O DÍLO

Ev. č. MěÚ: 2015/22/ORM

Ev. č. zhotovitele:

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, mezi níže uvedenými smluvními stranami.

## I.

### Smluvní strany

#### OBJEDNATEL

**název** : **Město Nový Bor**  
**sídlo** : nám. Míru 1, 473 01 Nový Bor  
**právní forma** : obec  
**IČ** : 00260771  
**DIČ** : CZ00260771  
**zápis v OR** : nezapsané v OR  
**jednající** : Mgr. Jaromír Dvořák, starosta města  
**bankovní spojení:** : KB, a.s., č. ú. 525421/0100  
**zástupce ve věcech technických** : Ing. Miroslav Jeništa  
Bc. Lukáš Schwarz  
**telefon** : 487 712 337  
487 712 339  
**fax** : 487 726 160  
**e-mail** : [mjenista@novy-bor.cz](mailto:mjenista@novy-bor.cz)  
[lschwarz@novy-bor.cz](mailto:lschwarz@novy-bor.cz)

a

#### ZHOTOVITEL

**obchodní firma** : **ProProjekt s.r.o.**  
**sídlo** : Starokřečanská 34, 408 01 Rumburk  
**právní forma** : společnost s ručením omezeným  
**IČ** : 25487892  
**DIČ** : CZ25487892  
**zápis v OR** : Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 20514  
**jednající** : Ing. Jiří Cobl  
**dále za zhotovitele jednájí**  
**ve věcech smluvních** : Ing. Jiří Cobl  
**ve věcech technických** : Ing. Jiří Cobl  
**bankovní spojení** : KB a.s., Rumburk  
**č. účtu** : 4020290277/0100  
**telefon** : 604624450  
**fax** : --  
**e-mail** : [cobl@proprojekt.cz](mailto:cobl@proprojekt.cz)

## I.

### Prohlášení a účel smlouvy

1. Statutární orgány (příp. osoby oprávněné k podpisu smlouvy) uvedené v záhlaví smlouvy prohlašují, že jsou oprávněni v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy příslušné smluvní strany podepsat bez dalšího tuto smlouvu o dílo.
2. Zhotovitel prohlašuje, že má všechna podnikatelská oprávnění potřebná k provedení díla dle této smlouvy a že i v dalším je oprávněn provést dílo dle této smlouvy.
3. Tato smlouva se uzavírá za účelem zhotovení projektové dokumentace v podrobnosti pro provedení stavby na dílo „**CHODNÍK SLOUPSKÁ - NOVÝ BOR**“
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu se směrnicí objednatele č. 5.01, o veřejných zakázkách a postupu při nákupu dodávek, služeb a stavebních prací.

## II.

### Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele dílo:  
**projektové dokumentace pro provedení stavby /PDPS/ na dílo „CHODNÍK SLOUPSKÁ - NOVÝ BOR“ a dalších doplňujících činností (položkového soupisu prací s výkazem výměr a položkového rozpočtu).**
2. Dílo sestává zejména z:
  - a) Vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby (vše dále jen „PDPS“)
  - b) Vypracování soupisu prací s výkazy výměr a položkového rozpočtu.

Obsah a rozsah PDPS bude v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., vyhláškou č. 146/2008 Sb. a bude zpracován pro zadání veřejné zakázky dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů, tj. zejména vyhlášky č. 230/2012 Sb. Součástí výkresové části bude výkres výkazu výměr.

Položkový soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr s podrobným popisem požadovaných standardů vymezí druh, jakost a množství požadovaných dodávek, služeb a stavebních prací. V paré č. 1 bude tento soupis oceněn a doplněn rozpočtem, rozsah dokumentace je mimo platné legislativy definován v Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností.

Objednatel požaduje včasnou konzultaci k provedení interiéru a dodávanému vybavení interiéru objektu.

V případě, že budou požadovány vícepráce související s realizací stavby (dílčí úpravy, případně doplňky projektu, rozšíření objektové skladby apod.), budou zpracovány na základě dodatku ke smlouvě za úhradu za jednotkové ceny dle nabídky zhotovitele ve výběrovém řízení (netýká se případných chyb projektu, kdy bude dopracováno na náklady zhotovitele).

**PDPS bude předána objednateli ve všech náležitostech – grafické, textové a dokladové: Počet paré – 6x tištěná podoba a 1x digitální podoba na CD nosiči ve formátu: grafická část „dwg, textová část „pdf, doc“, tabulková část „xls“.**

3. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit na svůj náklad a na své nebezpečí všechna související plnění a práce potřebné k včasnému a řádnému provedení díla.

### III.

#### Doba plnění

1. Termín odevzdání PDPS včetně soupisu prací s výkazem výměr a položkového rozpočtu: **do 8 týdnů od nabytí právní moci stavebního povolení.**
2. Zhotovitel není v prodlení s plněním této smlouvy a neodpovídá za škody tímto způsobené, pokud neplnění smluvních povinností je způsoben vyšší mocí ve smyslu čl. VII. této smlouvy.
3. Pokud zhotovitel během plnění zjistí okolnosti, které brání včasné realizaci díla, musí zhotovitel bez zbytečného odkladu písemně uvědomit objednatele o předpokládaném zpoždění, jeho pravděpodobném trvání a příčině.

### IV.

#### Cena za předmět plnění

1. Strany se dohodly, že cena za dílo činí:

Cena bez DPH:	105.300,- Kč
Výše DPH:	21 %
DPH:	22.113,- Kč
<b>Cena včetně DPH:</b>	<b>127.413,- Kč</b>

[slovy: jedno sto dvacet sedm tisíc čtyři sta třináct korun českých]

2. Zhotovitel jako plátce DPH připočítává k ceně za dílo daň z přidané hodnoty ve výši 21 %. Pokud dojde ke změně sazby DPH v době uskutečnění zdanitelného plnění, je zhotovitel oprávněn účtovat DPH v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. V případě takové změny DPH není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě, postačuje písemné oznámení zhotovitele o takové změně.
3. Cena za předmět plnění dohodnutá v čl. IV. odst. 1 je cenou úplnou a konečnou. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s provedením díla.
4. Zvýšení dohodnuté ceny za předmět plnění (s výjimkou dle čl. IV. odst. 2) je možné pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě podepsaného zástupci obou smluvních stran.

### V.

#### Platební podmínky

1. Cena za realizaci předmětu smlouvy bude uhrazena na základě faktur vystavených zhotovitelem. Zhotovitel je oprávněn fakturovat cenu za předmět smlouvy takto:
  - a) Projektová dokumentace bude fakturována postupně po projednání a po protokolárním předání objednateli.
2. Faktura bude obsahovat číslo faktury, název díla nebo jeho části, datum předání provedených prací objednateli, název, sídlo a DIČ objednatele, název, sídlo a DIČ zhotovitele, den odeslání faktury, označení peněžního ústavu a účtu, na který má být placeno, vyznačení dne splatnosti, fakturovanou částku bez DPH, DPH, a vč. DPH. Splatnost všech faktur je 30 dní od jejich doručení objednateli.
3. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je objednatel oprávněn takovou fakturu doporučeně či osobně (prostřednictvím

zaměstnanec objednatele) vrátit zhotoviteli. Faktury musí být vráceny do data jejich splatnosti. Po tomto vrácení je zhotovitel povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není objednatel v prodlení s placením příslušné faktury. Splátnost nově vystavené faktury je rovněž 30 dnů od jejího doručení objednateli.

## VI.

### Práva a povinnosti stran při provádění díla

1. Kontaktními osobami zhotovitele pro realizaci této smlouvy jsou:

**Ing. Jiří Cobl**

tel.: 604624450

e-mail: [cobl@proprojekt.cz](mailto:cobl@proprojekt.cz)

Kontaktními osobami objednatele pro realizaci této smlouvy jsou:

**Ing. Miroslav Jeništa, vedoucí Odboru rozvoje města** tel.: 487712337

e-mail: [mjenista@novy-bor.cz](mailto:mjenista@novy-bor.cz)

**Bc. Lukáš Schwarz, investiční technik Odboru rozvoje města** tel.: 487712339

e-mail: [lschwarz@novy-bor.cz](mailto:lschwarz@novy-bor.cz)

2. Zhotovitel postupuje podle pokynů objednatele, a to ale při dodržení ustanovení obecně závazných právních předpisů, zejména ustanovení § 551, § 552 a § 561 Obchodního zákoníku, v platném znění.
3. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Jestliže objednatel zjistí, že zhotovitel dílo provádí v rozporu se smlouvou, má právo požadovat, aby zhotovitel odstranil zjištěné vady a dílo prováděl v souladu se smlouvou.
4. Zhotovitel je povinen v průběhu zpracování projektu konzultovat technické řešení, navrhované použité materiály a technologie s objednatelem. Dokumentace bude na závěr odkonzultovaná s objednatelem a o tom projednání bude sepsán zápis.

## VII.

### Vyšší moc

1. Vyšší mocí se pro potřeby této smlouvy rozumí události, které nastaly za okolností, které nemohly být odvráceny účastníky této smlouvy, které nebylo možné předvídat a které nebyly způsobeny chybou nebo zanedbáním žádné ze smluvních stran, jako např. války, revoluce, požáry, záplavy, zemětřesení, epidemie nebo dopravní embarga. Vyšší mocí není nedostatek úředního povolení ani jiný zásah orgánu státní moci v České republice.
2. Nastane-li situace vyšší moci, uvědomí příslušný účastník této smlouvy o takovém stavu, o jeho příčině a jeho skončení druhého účastníka. Zhotovitel je povinen hledat alternativní prostředky pro splnění smlouvy.
3. Trvá-li vyšší moc déle než 6 měsíců a nenajde-li zhotovitel alternativní řešení, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.
4. V takovém případě má objednatel povinnost dosud přijatá plnění si ponechat za sjednanou úhradu a hledat alternativní řešení ke splnění smlouvy s jiným partnerem.

## VIII.

### Licenční ujednání

Objednatel je oprávněn použít dílo – předmět této smlouvy – pouze pro účely vyplývající z této smlouvy, zejména pro účely poskytnutí této dokumentace účastníkům výběrových řízení na zhotovitele staveb, dodávek a služeb, to vše vždy i prostřednictvím třetích osob. K použití díla pro jiné účely, než jak vyplývají z této smlouvy a příkladmo jsou uvedeny v tomto odstavci, je třeba souhlasu zhotovitele.

## IX.

### Předání a převzetí díla

1. Závazek zhotovitele provést dílo je splněn jeho řádným ukončením. Dílo (část díla) se pokládá za řádně ukončené, jestliže nebude při převzetí vykazovat žádné vady a nedodělky.
2. O převzetí díla (resp. částí díla, jak jsou specifikovány v čl. II. odst. 1.) pořídí objednatel se zhotovitelem zápis o předání a převzetí díla, podepsaný zástupci obou stran, a to ve dvou stejnopisech.
3. Zhotovitel předloží objednateli 1 paré projektové dokumentace k odsouhlasení, a to 7 dnů před stanoveným datem předání díla. Na konci lhůty objednatel prohlásí, zda dílo přijímá či nikoliv. V případě, že dílo přijímá, je objednatel povinen na konci této lhůty za předpokladu, že bude zhotovitelem doložen požadovaný počet paré PD + elektronická verze na CD nosiči, podepsat zápis o předání a převzetí díla. V případě, že objednatel odmítne dílo převzít, sepíší obě strany na konci této lhůty zápis, v němž uvedou svá stanoviska a jejich odůvodnění a dohodnou náhradní termín předání.
4. Termín předání díla (části díla) se považuje za splněný, pokud dílo bylo objednatelem do uvedeného termínu převzato.
5. Místem plnění je sídlo objednatele uvedené v záhlaví smlouvy.

## X.

### Odpovědnost za vady díla

1. Zhotovitel se zavazuje, že dílo (veškeré části díla) bude mít vlastnosti stanovené touto smlouvou a jejími přílohami, a všemi normami, které se vztahují k materiálům a pracím prováděným na základě této smlouvy, jinak vlastnosti obvyklé, a dále že bude použitelné ke smluvenému, jinak obvyklému účelu.
2. Zhotovitel poskytuje na dílo (na veškeré části díla) záruku za jakost. Záruční lhůta na celé dílo činí **60 měsíců**. Záruční lhůta začíná běžet ode dne předání díla na základě předávacího protokolu dle čl. IX. Ve stejné lhůtě zhotovitel odpovídá též za vady díla. Objednatel je oprávněn vytknout zhotoviteli vadu po celou tuto dobu.
3. Objednatel je povinen nahlásit zhotoviteli zjištěné vady písemně (reklamační protokol). Pokud bude objednatel požadovat odstranění vady zhotovitelem, zavazuje se zhotovitel započít s odstraňováním nahlášených vad bez zbytečného odkladu a bez zbytečného odkladu tyto odstranit, a to na své náklady. Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, je zhotovitel povinen odstranit vady díla nejpozději do 15 dnů od jejich nahlášení.
4. V případě, že objednatel bude požadovat odstranění vady zhotovitelem a zhotovitel nezačne s odstraňováním nahlášených vad bez zbytečného odkladu, nebo tyto nejpozději ve lhůtě dle odst. 3 tohoto článku neodstraní, je objednatel oprávněn odstranit tyto vady sám nebo prostřednictvím třetích osob, a to na náklady zhotovitele.

## XI.

### Smluvní pokuty

1. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu v následujících případech:
  - v případě prodlení s dokončením díla, resp. jeho části (jak jsou specifikovány v čl. II. odst.1), se zavazuje zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý i jen započatý den prodlení,
  - v případě, že zhotovitel nedodrží termín odstranění vad a nedodělků dohodnutý v zápise o předání díla, zavazuje se objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každou vadu nebo nedodělek a den prodlení. Stejnou pokutu se zavazuje zhotovitel zaplatit za nedodržení termínu odstranění vad zjištěných v době, kdy zhotovitel odpovídá za vady,
  - v případě, že z důvodů vad díla, neúplnosti díla apod. dojde při realizaci stavby, která je zhotovována dle projektové dokumentace, jejíž zpracování je předmětem této smlouvy (dále jen „předmětná PD“), k vícepracím, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu, jejíž výše bude odpovídat procentní části z celkové ceny předmětu plnění dle této smlouvy. Procentní část bude rovna procentnímu vyjádření navýšení ceny stavby zhotovované dle DPS v důsledku víceprací specifikovaných v předcházející větě. Minimální výše smluvní pokuty ale vždy bude nejméně 10% z ceny díla včetně DPH,
2. Výše uvedenými smluvními pokutami není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
3. V případě prodlení s platbou faktury za dokončené dílo uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Smluvní pokuta bude uhrazena na základě faktury vystavené příslušnou smluvní stranou. Splatnost této faktury je 21 dní od jejího doručení příslušné smluvní straně.

## XII.

### Ostatní ujednání

1. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem území a je si vědom toho, že v průběhu zhotovování díla nemůže uplatňovat nároky na úpravu smluvních podmínek z důvodů, které mohl zjistit již při seznámení se stavem území.
2. Při zpracování dokumentace budou dodrženy závazné normy, technické podmínky a další předpisy vztahující se k předmětu plnění.
3. Zhotovitel se zavazuje neposkytovat mimo osob určených objednatelem jiným fyzickým nebo právnickým osobám informace o výsledku své činnosti související se zhotovením díla dle této smlouvy.
4. Změna lhůty plnění z titulu nepředvídaných podstatných překážek na straně objednatele bude řešena předem vzájemnou dohodou bez uplatňování sankcí. Určení podstatných překážek bude provedeno na statutární úrovni a řešeno dodatkem k této smlouvě.
5. Změna rozsahu předmětu plnění je možná na základě dohody obou smluvních stran. V případě, že bude zhotovení díla vyžadovat další doplnění podkladů, průzkumů apod. než je uvedeno ve specifikaci, zajistí toto po předchozí dohodě objednatel nebo zhotovitel. Zajistí-li potřebné doplnění zhotovitel, zavazuje se objednatel po předložení dokladů vzniklé náklady v plné výši uhradit.
6. Předmětem této smlouvy není výkon autorského dozoru na stavbě. Autorský dozor bude objedнан samostatně.

### XIII.

#### Závěrečná ustanovení

1. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na smluvní pokutu.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným /účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
3. Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Strany se dohodly, že se tato smlouva a vztahy z ní vyplývající řídí ustanoveními Obchodního zákoníku, v platném znění.
6. Strany prohlašují, že ke dni podpisu smlouvy mají kopie všech dokumentů, které jsou označeny jako přílohy smlouvy, k dispozici alespoň v jednom vyhotovení.
7. Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž strana objednatele obdrží tři výtisky, strana zhotovitele dva výtisky.

Příloha:

- Standard rozsahu a obsahu DPS pro dopravní stavby

V Novém Boru dne 19.12.2015

V Rumburku dne 17.12.2015

.....  
za objednatele  
**Ing. Miroslav Jeništa**  
vedoucí Odboru rozvoje města  
MěÚ Nový Bor

MĚSTO  
NOVÝ BOR  
-3-

.....  
za zhotovitele  
**ProProjekt s.r.o.**  
Ing. Jiří Cobl  
jednatel společnosti

**ProProjekt** [3]

ProProjekt s.r.o., tel./fax: 412 332 317  
Komenského 1173, 408 01 Rumburk  
IČ: 25487092 DIČ: CZ25487092

## Příloha 9 vyhlášky č. 146/2008 Sb.

### Rozsah a obsah projektové dokumentace staveb dálnic, silnic, místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací (dále jen pozemních komunikací) pro provádění stavby

#### Projektová dokumentace obsahuje části

##### **A. Souhrnné řešení stavby**

##### **B. Stavební část**

##### **C. Technologická část**

U staveb malého rozsahu prací nebo jednoduchých staveb je možné zařadit výkresy souhrnného řešení do stavební části. Pro tyto stavby má dokumentace toto členění

##### **A. Stavební část**

##### **B. Technologická část**

Jestliže na jednoduché stavbě nejsou technologické objekty, pak se dokumentace nečlení na části a soubor výkresů se označuje názvem Projektová dokumentace pro provádění stavby.

Závazné je členění projektové dokumentace a označení jejích částí. Obsah jednotlivých dokumentů se použije přiměřeně s ohledem na kategorii a třídu pozemní komunikace, druh a význam stavby (objektu), její umístění, stavebně technické provedení, účel využití, vliv na životní prostředí a dobu životnosti stavby.

#### **Společné zásady**

1. Projektová dokumentace pro provádění stavby pozemních komunikací určuje požadavky na stavbu pozemních komunikací z technických a výsledných kvalitativních hledisek. Musí být vypracována do podrobností, které jednoznačně vymezují předmět díla, tj. stavbu, její technické vlastnosti a umožňují vyhotovit soupis prací jako podklad pro ocenění zhotovení stavby.
2. Při vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby se musí dodržet návrh stavby určený projektovou dokumentací pro ohlášení stavby podle přílohy č. 7 této vyhlášky nebo projektovou dokumentací pro vydání stavebního povolení nebo k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení podle přílohy č. 8 této vyhlášky ověřenou ve stavebním řízení a požadavky stavebního povolení, vodoprávního souhlasu a vodoprávního rozhodnutí. Projektová dokumentace pro provádění stavby vyžaduje zpravidla dopracování návrhu stavby v projektové dokumentaci pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení nebo k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení upřesněním technických a kvalitativních požadavků potřebných pro jednoznačné vymezení realizace stavebních prací, dodávek a služeb.



3. Projektová dokumentace pro provádění stavby je dokument, který je určen pro zhotovitele stavby. Projektová dokumentace pro provádění stavby určuje zhotoviteli stavby co má zhotovit a v jaké kvalitě. Tyto požadavky musí být jednoznačné a dostatečně určující. Tento dokument se zařazuje do zadávací dokumentace jako projektová dokumentace ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
4. Základní členění projektové dokumentace pro provádění stavby vychází z členění stavby navrženého v projektové dokumentaci ověřené ve stavebním řízení (viz příloha č. 8 případně č. 7 této vyhlášky). Dodrží se rozdělení stavby na objekty a na případné úseky (dílní stavby). U velkých a rozsáhlých staveb může objednatel stavbu rozdělit na části, které zadá různým zhotovitelům. V tomto případě do jednotlivých částí zařadí pouze příslušné objekty, případně jejich díl (např. část hlavní trasy).
5. Projektová dokumentace pro provádění stavby se skládá ze svazku nebo svazků výkresů.

### **Obsah jednotlivých částí projektové dokumentace**

#### **A. Souhrnné řešení stavby**

Tato část projektové dokumentace pro provádění stavby obsahuje přílohy ve skladbě a obsahu podle projektové dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení nebo k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení, která se doplní o případné požadavky stavebního povolení a údaje, které upřesňují vymezení stavby

- a) celková (přehledná) situace stavby zobrazující celkové situační uspořádání stavby na mapovém podkladu v měřítku 1:5000 až 1:50000, použije se situace podle přílohy č. 8 případně č. 7 této vyhlášky,
- b) situace stavby (koordinační) zobrazující detailní zakres stavby v mapovém podkladu podle přílohy č.8 případně č. 7 této vyhlášky,
- c) geodetické podklady včetně geodetického koordinačního výkresu nebo geodetická dokumentace podle přílohy č. 8 případně č. 7 této vyhlášky,
- d) bilance zemních prací se vypracuje podle bilance zemních prací z projektové dokumentace podle přílohy č. 8 případně č. 7 této vyhlášky,
- e) zásady organizace výstavby, které se vypracují v rozsahu požadovaném pro projektovou dokumentaci podle přílohy č. 8 případně č. 7 této vyhlášky.

#### **B. Stavební část**

1. Stavební část projektové dokumentace pro provádění stavby obsahuje výkresy objektů v členění podle přílohy č. 8 případně č. 7 této vyhlášky. Tyto výkresy, co do obsahu, se musí doplnit, aby splňovaly zejména tyto požadavky
  - a) musí jednoznačně a úplně určit příslušný objekt (umístění, uspořádání konstrukce, výsledná požadovaná kvalita materiálů, konstrukcí, objektů, uživatelské standardy),

- b) musí být dostatečně podrobné pro sestavení soupisu prací.
2. Do výkresů se doplní
- a) požadavky stavebního povolení, vodoprávního souhlasu a vodoprávního rozhodnutí,
  - b) detaily určující konstrukční prvky nebo jejich části,
  - c) požadavky na funkci a kvalitu výrobků,
  - d) podrobnější určení poloh, tvarů a rozměrů,
  - e) detaily určující užívání stavby osobami s omezenou schopností pohybu a orientace.
3. Doplnky projektového charakteru, které je nutno vyznačit na výkresech a které nelze vyjádřit kresbou, se vyznačí formou stručných textů, tabulek, poznámek, legendami apod.
4. Při návrhu konstrukčních prvků a detailů a jejich vyobrazení na výkresech projektové dokumentace pro provádění stavby se uplatní následující principy
- a) detaily u všech použitých konstrukčních prvků musí obsahovat jejich jednoznačné technické názvy, nejlépe s použitím již zavedené terminologie a definic používaných v českých technických normách a technických předpisech Ministerstva dopravy,
  - b) detaily pro všechny konstrukční prvky zvlášť a pro jejich komplet dohromady musí obsahovat všechny potřebné navržené rozměry, průřezy, odkazy na rozměrové řady apod., včetně údajů o přípustných tolerancích tvarů a zástavbových rozměrů,
  - c) detaily pro všechny konstrukční prvky musí stanovit navržený druh materiálu s odkazem na příslušnou předmětovou normu nebo jiný technický předpis, který vlastnosti materiálu dostatečně popisuje, včetně protikorozní ochrany a ochrany proti agresivnímu prostředí,
  - d) detaily musí obsahovat údaje o požadované provozní životnosti výrobku, prvku nebo části, o odolnosti proti vlivu mechanického (statického a dynamického) zatížení, o odolnosti vůči vlivu prostředí, o požadované hygienické nezávadnosti a eventuálně požární odolnosti, o zvukoizolačních vlastnostech, o recyklovatelnosti a dalších vlastnostech, pokud toto již není stanoveno v jiném dokumentu zadávací dokumentace,
  - e) detaily obsahují podrobné požadavky technického a materiálového řešení bezbariérových úprav,
  - f) technická specifikace konstrukčních prvků nesmí zvýhodňovat nebo vylučovat určité dodavatele nebo určité výrobky.

5. Písemné přílohy projektové dokumentace z objektů se obvykle nepřebírají a pokud obsahují požadavky a informace potřebné pro zhotovení stavby, pak se podle povahy doplňují do výkresů, zvláštních technických kvalitativních podmínek a soupisu prací.
6. Odlišným způsobem je třeba zpracovávat dokumentaci objektů staveb drah a na dráze, pozemních staveb, sítí technické infrastruktury a dalších možných objektů, pro které platí jiné právní a technické předpisy a praxe je odlišná od předpisů pro pozemní komunikace. U těchto objektů, které obvykle zhotovují specializovaní podzhotovitelé, je nutné řešit obsah dokumentace těchto objektů v souladu s příslušnými předpisy, požadavky jejich vlastníků nebo správců a projektovou praxí v příslušném oboru.
7. V každém případě, ať už se použije dokumentace objektu v rozsahu vypracovaném pro stupeň projektové dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení nebo k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení, nebo se doplní o podrobnosti potřebné pro realizaci, je nutné, aby dokumentace těchto objektů vyhovovala základním požadavkům na projektovou dokumentaci pro provádění stavby, tj., aby jednoznačně a úplně určovala příslušný objekt a umožňovala sestavit soupis prací.

### C. Technologická část

Tato část projektové dokumentace pro provádění stavby obsahuje objekty technologických souborů nevýrobního charakteru s výjimkou technického zařízení tunelů, případně velkých mostů, které se zařadí do objektu příslušného tunelu nebo mostu. Požadované zařízení se musí určit podrobnými specifikacemi, rozsahem montážních prací, návazností na stavební objekty, programem odzkoušení a uvedení do provozu. Soubor požadavků na technologické soubory musí být postačující pro sestavení příslušné části soupisu prací.

#### Svazky výkresů

1. Sestavování svazků výkresů projektové dokumentace pro provádění stavby musí respektovat členění stavby na objekty podle projektové dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení nebo k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení. S ohledem na použití výkresů při realizaci stavby, předání jednotlivých objektů následným správcům a zjednodušení rozsahu dokumentace, je možné spojovat jednotlivé objekty stavby do účelových svazků podle
  - a. druhu objektů podle číselných řad,
  - b. profesí podzhotovitelů,
  - c. správců přebírajících zhotovené objekty.
2. Při určování svazků je nutné postupovat podle požadavků objednatele, nebo podle uvážení zhotovitele projektové dokumentace pro provádění stavby po projednání se stavebníkem/objednatelem, s cílem zjednodušit dokumentaci při zachování její praktické

použitelnosti. Dokumentace pro jednoduché stavby a stavby malého rozsahu mohou být vydávány v jednom svazku, jestliže je to účelné.

3. Každý jednotlivý svazek projektové dokumentace pro provádění stavby se skládá z
  - a. hlavního titulního listu,
  - b. zařazených dokumentů (Souhrnné řešení stavby),
  - c. zařazených objektů (svazky Stavební nebo Technologické části stavby).
4. Hlavní titulní list musí obsahovat
  - a. název zakázky, druh stavby (pokud není zřejmý z názvu zakázky),
  - b. stavebník/zadavatel/objednatel,
  - c. projektant/zhotovitel dokumentace,
  - d. datum zhotovení dokumentace (měsíc, rok),
  - e. název svazku (např. Souhrnné řešení stavby, Mostní objekty),
  - f. obsah svazku.
5. Jednotlivé objekty obsahují objektový titulní list s uvedením
  - a. názvu objektu a jeho číselného označení,
  - b. seznam výkresů,
  - c. jednotlivé výkresy objektu s označením výkresů.