

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZVZ“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Zajištění údržby a oprav veřejného a slavnostního osvětlení, světelných dopravních značek na správním území Nového Boru
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Město Nový Bor
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Náměstí Míru, č.p. 1, 473 01 Nový Bor
IČ:	002 60 771
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Jaromír Dvořák, starosta

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 151 ZVZ

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	GORDION, s. r. o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Kolmá 6/682, 190 00 Praha 9 - Vysočany
IČ:	261 47 921
Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat:	Mgr. Pavel Robek
Kontaktní osoba:	Ing. Eva Rudolfová
Telefon, fax, e-mail:	+420 281 021 817, rudolfova@gordion.cz

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby,
zadávaná v otevřeném řízení dle § 27 ZVZ

Název	CPV
Údržba pouličního osvětlení	50232100-1
Údržba zařízení veřejného osvětlení a dopravních semaforů	50232000-0

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 6.000.000,- Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota opčního práva: 1.000.000,- Kč bez DPH

Zadavatel si vyhrazuje v rámci této zakázky opční právo ve smyslu § 99 ZVZ ve výši 1.000.000,- Kč bez DPH. Opční právo spočívá ve správě, údržbě a opravách světelných zařízení, které budou nově

zprovozněny Zadavatelem a začleněny do systému veřejného osvětlení a slavnostního osvětlení, a dále další rekonstrukce a opravy stávajících světelných zařízení. Opční právo bude využito v souladu s § 23 odst. 7 písm. b) ZVZ.

Předpokládaná hodnota zakázky bude s vyhrazením opčního práva 7.000.000,- Kč bez DPH

Doba plnění: od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2018

6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NEBO PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48 ZVZ

Textová část zadávací dokumentace je uveřejněna v souladu s § 48 ZVZ na profilu zadavatele:

https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html

Zadavatel předá ostatní části zadávací dokumentace (technická zpráva) v elektronické podobě dodavateli do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele o její poskytnutí.

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena **prostřednictvím elektronického nástroje** (https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů spojených s poskytnutím zadávací dokumentace dle § 48 odst. 5 ZVZ.

7. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění zajištění údržby a oprav veřejného a slavnostního osvětlení, světelných dopravních značek na správním území Nového Boru, v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen zadávacími podmínkami vč. vzoru Smlouvy a výkazu výměr, které tvoří přílohu č. 1 a č. 6 této zadávací dokumentace.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZVZ, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny soupisem veřejného osvětlení (mapový podklad), rozsahem činností údržby a oprav veřejného slavnostního osvětlení, světelných a dopravních značek a vzorem smlouvy, které tvoří přílohu č. 1, 3 a 4 této zadávací dokumentace.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Závazné obchodní podmínky vč. platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

10.1 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Uchazeč je povinen níže uvedené požadavky zadavatele na další obchodní podmínky zapracovat do návrhu Smlouvy.

10.1. Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí je uveden ve vzoru Smlouvy.

10.2 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

11. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr. Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu výměr, neocenění jakékoliv položky stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu práce pod jinou než k tomu určenou položku oceněného výkazu výměr bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy,
- Pro případ, že zadávací dokumentace obsahuje excelovské soubory (ve formátu *.xls), zadavatel uvádí, že jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky, tzn. že uchazeči nejsou oprávněni zpracovat své nabídky dle těchto funkcí – výpočtových vzorců, jsou-li v excelovských souborech nastaveny.

13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 79 ZVZ budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy uchazeče.

Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za poskytování předmětu plnění veřejné zakázky. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

15. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována **jistota ve výši 110.000,- Kč.**

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 67 ZVZ.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 19-525421

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka a.s.

Adresa pobočky: Tř. TG Masaryka 261, Nový Bor

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: **3631**

Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zakázce

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímavěním způsobem. Součástí nabídky bude kopie bankovní záruky.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistná smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ pojistné plnění.

16. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

16.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

16.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

16.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

16.4. Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

16.4. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

16.4. Podepsaný návrh Smlouvy.

Návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče a musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh Smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

16.4. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

16.4. Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 ZVZ:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) ZVZ, který tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

16.4. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

17. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné

informace doručí dodavatel prostřednictvím **elektronického nástroje**; (https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html),

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodatečné informace, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje. (https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html)

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 ZVZ poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to **prostřednictvím elektronického nástroje** (https://zakazky.novy-bor.cz/profile_display_2.html).

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 3. 7. 2014 Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: GORDION, s.r.o., Kolmá 6/682, 190 00 Praha 9 - Vysočany

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Zdena Škopková, tel.: +420 281 021 815, e-mail: recepce@gordion.cz

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 ZVZ. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 9:00 hodin do 15:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 ZVZ, napsím „NABÍDKA - Zajištění údržby a oprav veřejného a slavnostního osvětlení, světelných dopravních značek na správním území Nového Boru - NEOTEVÍRAT“ a adresou uchazeče.

20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami v termínu: Datum: 3. 7. 2014 Hodina: 10:00 v zasedací místnosti na adrese:

GORDION, s.r.o.
Kolmá 6/682
190 00 Praha 9 – Vysočany

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tyto zástupci uchazečů prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat. Jestliže se jednání bude účastnit osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče, prokáže se tato osoba průkazem totožnosti.

21. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty 120 dní od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Smlouva - vzor
- Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – Soupis veřejného osvětlení – mapový podklad
- Příloha č. 4 – Rozsah činností údržby a oprav veřejného slavnostního osvětlení, světelných a dopravních značek
- Příloha č. 5 - Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) ZVZ
- Příloha č. 6 – Výkaz výměr

V Novém Boru dne 9. 5. 2014